

# Zapytanie ofertowe - usługa schronienia dla osób bezdomnych

Znak sprawy: GOPS.530.C.97.2021

Miechów, dnia 24.11.2021 r.

## Zapytanie ofertowe

(zamówienie, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130.000,00 netto)

Rodzaj zamówienia: **usługa schronienia dla osób bezdomnych (kobiet i mężczyzn), których ostatnim miejscem zameldowania jest Miasto i Gmina Miechów**

### Informacje o Zamawiającym:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Miechowie, adres ul. Szpitalna 1, 32-200 Miechów zwany w dalszej części Zamawiającym, zaprasza do składania ofert dla niżej opisanego zamówienia:

NIP Gmina Miechów: 659 000 36 97

NIP Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Miechowie: 659 134 45 26

### 1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1.1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług polegających na udzieleniu osobom bezdomnym tymczasowego schronienia w:

- a. schronisku dla osób bezdomnych (dla czterech mężczyzn oraz jednej kobiety),
- b. schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi (dla dwóch osób – mężczyzn lub/i kobiet)
- c. ogrzewalni
- d. noclegowni

dla których Gmina Miechów jest ostatnim miejscem zameldowania na pobyt stały, na zasadach określonych w art. 48 oraz art. 48a oraz art. 101 ust 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1876 z późn. zm.),

Zamawiający dopuszcza podział zamówienia na 4 części, o których mowa powyżej.

1.2. Schronisko dla osób bezdomnych zapewnia osobom bezdomnym, których miejscem zameldowania/ostatnim miejscem zameldowania jest Gmina Miechów (z wyjątkiem nieletnich), które podpisały kontrakt socjalny, całodobowe, tymczasowe schronienie oraz usługi ukierunkowane na wzmacnianie aktywności społecznej, wyjście z bezdomności i uzyskanie samodzielności życiowej.

1.3. Schronisko dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi zapewnia osobom bezdomnym, których ostatnim miejscem zameldowania jest Gmina Miechów (z wyjątkiem nieletnich), które ze względu na wiek, chorobę lub niepełnosprawność wymagają częściowej pomocy i opieki innych osób w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych, ale nie wymagają usług w zakresie świadczonej przez jednostkę całodobowej opieki, zakład opiekuńczo-leczniczy lub zakład pielęgnacyjno-opiekuńczy. Schronisko zapewnia tymczasowe schronienie wraz z usługami opiekuńczymi oraz w miarę możliwości usługi ukierunkowane na wyjście z bezdomności i uzyskanie samodzielności życiowej.

1.4. Zamawiający wymaga, aby standard usług świadczonych był zgodnie z przepisami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni.

1.5. Schronisko dla osób bezdomnych i Schronisko dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi powinno funkcjonować i realizować zadania zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej oraz Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni (Dz.U. z 2018r. poz. 896).

1.6. Każdorazowe umieszczenie osoby, o której mowa w pkt. 1 odbywać się będzie odpowiednio na podstawie skierowania do noclegowni i ogrzewalni lub indywidualnej decyzji administracyjnej przyznania pomocy w formie udzielenia schronienia, wydanej przez Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Miechowie. Decyzje zawierać będą:

- a. imię i nazwisko świadczeniobiorcy,
- b. rodzaj usług z ich szczegółowym zakresem i okres przyznania usług
- c. wysokość odpłatności za pobyt w placówce

*W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się podjęcia świadczenia usług w oparciu o dane przekazane faksem i telefonicznie lub e-mailem. Takie zlecenie usług zostaje potwierdzone kopią decyzji administracyjnej w ciągu 7 dni.*

1.7. Liczba osób wymagających schronienia – ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia, faktyczna liczba osób, którym świadczone będą usługi schronienia oraz liczba świadczeń, będzie uzależniona od rzeczywistej liczby osób, które wymagają pomocy w formie usług schronienia dla osób bezdomnych z terenu Gminy Miechów, dlatego zamawiający zastrzega sobie prawo niewyczerpania całego zakresu przedmiotu zamówienia.

1.8. Rozliczenie usług przez Wykonawcę następować będzie co miesiąc w terminie do 10 dnia następnego miesiąca z wyłączeniem miesiąca grudnia, za który rozliczenie następować będzie do 23 grudnia 2022 r.

– zapłata za wykonanie usługi będzie regulowana miesięcznie po wykonaniu usługi w terminie 14 dni od daty doręczenia faktury do GOPS w Miechowie.

– podstawą rozliczenia będzie złożenie przez Wykonawcę faktury z załączonym imiennym wykazem osób objętych schronieniem w danym miesiącu i ilości dni udzielonego schronienia;

## **2. Termin realizacji zamówienia:**

- w przypadku wskazanym w punkcie od 1. 1.1 b) do d) - od dnia zawarcia umowy do 31 grudnia 2022 r.
- w przypadku wskazanym w punkcie od 1. 1.1 a) - od dnia 1 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2022 r.

## **3. Opis kryteriów wyboru wykonawcy:**

Kryterium oceny oferty będzie cena (55 %), dogodne umiejscowienie schroniska (odległość od siedziby zamawiającego – 40 %) oraz gotowość do przyjęcia – brak opłaty (5 %).

## **4. Warunki realizacji przedmiotu zamówienia:**

4. 1. Podmiot składający ofertę na schroniska dla bezdomnych, zobowiązany jest do zapewnienia osobom, o których mowa w pkt. 1, następującego zakresu usług:
  - a. całodobowego schronienia z zapewnieniem własnego łóżka i pościeli (materac, poduszka, kołdra lub koc i poszwy oraz prześcieradło) oraz stałego dostępu do WC i łazienki z ciepłą i zimną wodą;
  - b. trzech posiłków dziennie;
  - c. środków czystości i higieny osobistej;
  - d. niezbędnego ubrania odpowiedniego do pory roku;

e. pomocy w sprawach formalno-prawnych, w tym wyrobienie dowodu osobistego, rejestracja w urzędzie pracy, zgłoszenia do ubezpieczenia zdrowotnego, ustalenie stopnia niepełnosprawności, itp. – zgodnie z kompetencjami i zasobami ludzkimi,

f. zapewnienia podstawowych lekarstw dostępnych bez recepty i środków opatrunkowych oraz dostępu do lekarza pierwszego kontaktu;

g. prowadzenie pracy socjalnej,

h. w przypadku schroniska z usługami opiekuńczymi, dodatkowo: zapewnienie pomocy i wsparcia przy wykonywaniu codziennych podstawowych czynności życiowych (m.in. pomoc w myciu, kąpaniu, ubieraniu, karmienie lub/i możliwość spożywania posiłków w pokoju, pranie odzieży)

4.2. Podmiot składający ofertę na świadczenie usług noclegowni, zobowiązany jest do zapewnienia osobom, o których mowa w pkt. 1, następującego zakresu usług:

– tymczasowej pomocy w postaci miejsca noclegowego, umożliwiającego spędzenie nocy w warunkach gwarantujących ochronę życia i zdrowia;

4.3. Podmiot składający ofertę na świadczenie usług ogrzewalni, zobowiązany jest do zapewnienia osobom, o których mowa w pkt. 1, następującego zakresu usług:

– tymczasowego schronienia umożliwiającego interwencyjny, bezpieczny pobyt w ogrzewanym pomieszczeniu wyposażonym w co najmniej miejsca siedzące.

4.4. Wykonawca zobowiązany będzie niezwłocznie informować Zamawiającego o każdej zmianie sytuacji życiowej i zdrowotnej osoby korzystającej ze schronienia.

4.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli jakości świadczonych usług oraz zgodności ich wykonywania z umową i wymaganiami zawartymi w niniejszym zapytaniu.

4.6. Miejszem realizacji zamówienia jest miejsce udzielenie schronienia.

## **5. Warunki udziału w postępowaniu:**

1. Zamawiający wymaga oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

1.1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności związanej z przedmiotem zapytania ofertowego, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

1.2. Dokumenty potwierdzające, że są podmiotem wpisanym do rejestru placówek udzielających tymczasowego schronienia prowadzonego przez Wojewodę Małopolskiego;

1.3. Posiadania wiedzy i doświadczenia, niezbędnego do prawidłowego wykonania usługi;

1.4. Pozostawania w sytuacji ekonomicznej i finansowej, pozwalającej na prawidłowe wykonanie zamówienia;

1.5. Spełniają standard podstawowych usług zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych i ogrzewalni (Dz. U. z 2018 r. poz. 896);

1.6. Fakultatywnie zabezpieczają izolatorium w celu odbycia kwarantanny osoby bezdomnej.

Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu ww. warunków udziału w postępowaniu, według wzoru stanowiącego załącznik do treści Zapytania Ofertowego ( załącznik Nr 2);

Aktualny wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny właściwy dokument stanowiący o podstawie działalności podmiotu.

## **6. Sposób, miejsce oraz termin składania ofert:**

6. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej, na załączonym formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 odpowiednio A, B,C lub/i D do niniejszego zapytania ofertowego:

pocztą na adres: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej ul. Szpitalna 1, 32-200 Miechów  
e-mailem na adres: gops@gops.miechow.pl

6.2. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia (godziny): **30.11.2021 r. godz. 15:00.**

6.3. Stawkę należy podać w „formularzu ofertowym”. Wykonawca określi stawkę miesięczną brutto za wykonanie przedmiotowego zadania.

### **7. Opis sposobu obliczenia ceny**

7.1. Cena winna uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, o których mowa w niniejszym zamówieniu. Wykonawcy zobowiązani są do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę zamówienia.

7.2. Cenę w formularzu ofertowym Wykonawca podaje cyfrowo. Cena musi być podana w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

7.3. Należy podać stawkę miesięczną brutto za wykonywaną usługę.

### **8. Opis kryteriów, którymi będzie kierował się zamawiający przy wyborze ofert, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

8.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu Zamawiający będzie stosował niżej podane kryteria:

**Cena oferty (brutto) - 55 %**

**Dogodne umiejscowienie schroniska (odległość od siedziby zamawiającego) – 40 %**

**Brak opłaty za gotowość do przyjęcia do placówki – 5 %**

8.2. Ocena będzie dokonywana według skali punktowej, przy założeniu, że maksymalna punktacja wynosi 100 punktów (wartość punktowa oferty x wartość punktowa wagi), w następujący sposób:

#### **K1, Kryterium - Cena brutto**

Ocenie podlega wynagrodzenie maksymalne (w złotych brutto), wynikające z formularza oferty obejmujące realizację umowy.

**$K1 = C_{min}/C_b \times 100$  pkt.** gdzie:

**$C_{min}$**  – najniższa cena spośród ocenianych ofert

**$C_b$**  – cena badanej oferty

**$K1$**  - Liczba pkt przyznanych w ramach kryterium

#### **K2, dogodne umiejscowienie schroniska (odległość od siedziby zamawiającego)**

Do 25 km – 100 punktów

do 50 km – 50 punktów

do 75 km - 25 punktów

powyżej 75 km – 0 punktów

### **K3, gotowość do przyjęcia do placówki**

**G (opłaty za gotowość) = 0 punktów**

**BG (brak opłat za gotowość)= 100 punktów**

3. Za ofertę najkorzystniejszą będzie uznana oferta, która przy uwzględnieniu powyższych kryteriów i ich wag otrzyma najwyższą punktację, wyliczoną wg następującej formuły:

$$XP = ( K1 \times 55 \% ) + ( K2 \times 40 \% ) + ( K3 \times 5 \% )$$

gdzie:

- XP** – Liczba punktów uzyskanych przez ocenianą ofertę
- K1** – Liczba pkt przyznanych w ramach kryterium cena
- K2** – Liczba pkt przyznanych w ramach kryterium dogodne umiejscowienie schroniska (odległość od siedziby zamawiającego)
- K3** - Liczba pkt przyznanych w ramach kryterium gotowości do przyjęcia do placówki

Obliczenia punktacji, zgodnie z wyżej wskazanymi kryteriami, zostaną dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Punkty przyznawane będą na podstawie informacji zawartej w załączniku nr 1 – Formularzu ofertowym

### **9. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają załączyć do oferty Wykonawcy:**

9.1. Dokumenty należy składać w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

9.2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania wykonawców do złożenia, w wyznaczonym przez siebie terminie, wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów.

9.3. W przypadku nie złożenia wymaganych oświadczeń lub dokumentów lub nie złożenia pełnomocnictw, albo w przypadku złożenia oświadczeń lub dokumentów zawierających błędy lub złożenia wadliwych pełnomocnictw, Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania wykonawców do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

9.4. Wymagane dokumenty:

1) Wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny właściwy dokument stanowiący o podstawie działalności podmiotu lub wskazanie ogólnodostępnego portalu internetowego, gdzie nieodpłatnie można pobrać właściwy dokument.

2) W przypadku fundacji i stowarzyszeń – aktualny, zgodny ze stanem faktycznym wypis z Krajowego Rejestru Sądowego, lub wskazanie ogólnodostępnego portalu internetowego, gdzie nieodpłatnie można pobrać właściwy dokument.

3) W przypadku pozostałych podmiotów – inny dokument właściwy dla podmiotu, lub wskazanie ogólnodostępnego portalu internetowego, gdzie nieodpłatnie można pobrać właściwy dokument.

4) Dla podmiotów działających na podstawie przepisów o stosunku Państwa do kościoła Katolickiego oraz do innych kościołów i związków wyznaniowych, obowiązkowym dokumentem jest kopia dekretu o mianowaniu księdza na proboszcza parafii, pełnomocnictwo lub upoważnienie zarządu głównego wydane dla osób go reprezentujących z oddziałów terenowych nieposiadających osobowości prawnych,

5) Inne, jeżeli wymagane np. dokumenty upoważniające daną osobę lub osoby do reprezentowania

– dot. podmiotów, które w dokumencie stanowiącym o podstawie działalności nie posiadają informacji o osobach upoważnionych do reprezentowania podmiotów, oświadczenia właściwego organu, zarządu głównego lub innego organu wykonawczego, wyrażające:

– upoważnienie do składania oferty na realizację określonego zadania publicznego,  
– zgodę na zawarcie w imieniu podmiotu składającego ofertę porozumienia z GOPS w Miechowie,

6) Odpis statutu.

#### **10. Postanowienia dodatkowe:**

- Zamawiający do terminu otwarcia ofert może zmienić warunki zapytania informując o tym na stronie internetowej, na której zamieszczone zostało zapytanie.

- Zamawiający informuje, że nie będzie rozpatrywał ofert złożonych po terminie i/lub w niewłaściwym miejscu.

- Zamawiający może odrzucić ofertę, jeżeli:

a) jest niezgodna z wymaganiami niniejszego zapytania,

b) będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów,

c) będzie niekompletna lub nie będzie zawierała wszystkich wymaganych przez Zamawiającego dokumentów lub oświadczeń,

- Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

a) odwołania, unieważnienia zapytania w każdym czasie bez podania przyczyny,

b) zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty, bez względu na ilość i treść złożonych ofert.

c) zmiany terminów wyznaczonych w ogłoszeniu o zapytaniu,

- Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty.

- Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

- Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza uchyli się od zawarcia umowy Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.

- Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

p. Katarzyna Maleta tel. 41/38 211 61

#### **11. Przetwarzanie danych osobowych.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1–2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej RODO – informuje się, że:

1. Administrator danych osobowych:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest GOPS w Miechowie, ul. Szpitalna 1, 32 – 200 Miechów.

2. Inspektor Ochrony Danych:

Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych – Katarzyna Gruszka;

e-mail: [katarzyna.gruszka@cbi24.pl](mailto:katarzyna.gruszka@cbi24.pl)

### 3. Cele przetwarzania danych:

Administrator będzie przetwarzać Pani/Pana dane w celu związanym ze składaniem i rozpatrywaniem ofert dla zamówienia: Usługa schronienia dla osób bezdomnych (kobiet i mężczyzn), których ostatnim miejscem zameldowania jest Gmina Miechów.

### 4. Informacja o wymogu podania danych wynikających z przepisu prawa

Obowiązek podania przez Panią/Pana danych, o których mowa jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach prawa.

### 5. Konsekwencje niepodania danych osobowych

Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z obowiązujących przepisów prawa.

### 6. Okres przechowywania danych:

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania.

### 7. Prawa osób, których dane dotyczą:

Posiada Pani/Pan prawo:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

### 8. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego

Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

### 9. Odbiorcy danych

Pani/Pana dane osobowe mogą zostać ujawnione: Regionalnej Izbie obrachunkowej, Krajowej Administracji Skarbowej.

### 10. Informacja dotycząca zautomatyzowanego przetwarzania danych osobowych

Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.

### 11. Dodatkowe informacje

Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

*Kierownik*

*Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Miechowie*

*Robert Gądek*

### 12. Załączniki do zapytania ofertowego:

1. Formularz ofertowy,
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków
3. Wzór porozumienia

Znak sprawy.....

Miechów, dnia .....r.

**Formularz ofertowy**

Nazwa Wykonawcy :.....  
z siedzibą w: kod..... miejscowość.....  
Adres: ul. ....  
Województwo:.....  
REGON..... NIP.....  
Telefon..... fax.....  
e-mail.....

Niniejszym zgłaszam ofertę cenową na realizację zamówienia wskazanego w zapytaniu ofertowym „Świadczenie usług schronienia dla osób bezdomnych (kobiet i mężczyzn), których ostatnim miejscem zameldowania jest Gmina Miechów.

1. Oferujemy wykonanie **usługi schronienia dla bezdomnych:**

1.1 KOBIEC za cenę netto ..... zł MIESIĘCZNIE/1 osobę

1.2 MĘŻCZYŻN za cenę netto .....zł MIESIĘCZNIE/1 osobę

Obowiązujący podatek:

VAT .....% ..... zł

Łączna Cena brutto ..... zł miesięcznie

Słownie: .....

Opłata za gotowość do przyjęcia w Schronisku wynosi.....zł 1 dzień/miesięcznie

2. Odległość od siedziby zamawiającego wynosi ..... km

Oświadczam, że:

5. Zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia i nie wnosimy do niego zastrzeżeń,

6. Oferowana cena zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia,

7. Firma jest płatnikiem VAT o numerze identyfikacyjnym

NIP .....

e. Wzór porozumienia akceptujemy bez zastrzeżeń i w przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania porozumienia, w miejscu i terminie wykazanym przez zamawiającego.

.....  
(Miejscowość, dnia)

.....  
(podpis osoby uprawnionej)



Znak sprawy.....

Miechów, dnia .....r.

**Formularz ofertowy**

Nazwa Wykonawcy :.....  
z siedzibą w: kod..... miejscowość.....  
Adres: ul. ....  
Województwo:.....  
REGON..... NIP.....  
Telefon..... fax.....  
e-mail.....

Niniejszym zgłaszam ofertę cenową na realizację zamówienia wskazanego w zapytaniu ofertowym „Świadczenie usług schronienia dla osób bezdomnych (kobiet i mężczyzn), których ostatnim miejscem zameldowania jest Gmina Miechów.

**1. Oferujemy wykonanie usługi schronienia dla bezdomnych z usługami opiekuńczymi:**

2.1 KOBIEC za cenę netto ..... zł MIESIĘCZNIE/1 osobę

2.2. MEŻCZYCZ za cenę netto ..... zł MIESIĘCZNIE/1 osobę

Obowiązujący podatek:

VAT .....% ..... zł

Łączna Cena brutto ..... zł miesięcznie

Słownie: .....

Oplata za gotowość do przyjęcia w Schronisku wynosi.....zł 1 dzień/miesięcznie

2. Odległość od siedziby zamawiającego wynosi ..... km

Oświadczam, że:

8. Zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia i nie wnosimy do niego zastrzeżeń,

9. Oferowana cena zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia,

10. Firma jest płatnikiem VAT o numerze identyfikacyjnym

NIP .....

f. Wzór porozumienia akceptujemy bez zastrzeżeń i w przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania porozumienia, w miejscu i terminie wykazanym przez zamawiającego.

.....  
(Miejscowość, dnia)

.....  
(podpis osoby uprawnionej)

Znak sprawy.....

Miechów, dnia .....r.

**Formularz ofertowy**

Nazwa Wykonawcy :.....  
z siedzibą w: kod..... miejscowość.....  
Adres: ul. ....  
Województwo:.....  
REGON..... NIP.....  
Telefon..... fax.....  
e-mail.....

Niniejszym zgłaszam ofertę cenową na realizację zamówienia wskazanego w zapytaniu ofertowym „Świadczenie usług schronienia dla osób bezdomnych (kobiet i mężczyzn), których ostatnim miejscem zameldowania jest Gmina Miechów.

1. Oferujemy wykonanie **usługi noclegowni**, za cenę netto ..... zł miesięcznie

Obowiązujący podatek:

VAT ...% ..... zł

Łączna cena brutto ..... zł miesięcznie

Słownie: .....

2. Odległość od siedziby zamawiającego wynosi ..... km

Oświadczam, że:

11. Zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia i nie wnosimy do niego zastrzeżeń,
12. Oferowana cena zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia,
13. Firma jest płatnikiem VAT o numerze identyfikacyjnym  
NIP .....

g. Wzór porozumienia akceptujemy bez zastrzeżeń i w przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania porozumienia, w miejscu i terminie wykazanym przez zamawiającego.

.....  
(Miejscowość, dnia)

.....  
( podpis osoby uprawnionej)

Znak sprawy.....

Miechów, dnia .....r.

**Formularz ofertowy**

Nazwa Wykonawcy :.....  
z siedzibą w: kod..... miejscowość.....  
Adres: ul. ....  
Województwo:.....  
REGON..... NIP.....  
Telefon..... fax.....  
e-mail.....

Niniejszym zgłaszam ofertę cenową na realizację zamówienia wskazanego w zapytaniu ofertowym „Świadczenie usług schronienia dla osób bezdomnych (kobiet i mężczyzn), których ostatnim miejscem zameldowania jest Gmina Miechów.

1. Oferujemy wykonanie **usługi ogrzewalni**, za cenę netto ..... zł miesięcznie  
Obowiązujący podatek:  
VAT ...% ..... zł  
Łączna cena brutto ..... zł miesięcznie  
Słownie: .....

2. Odległość od siedziby zamawiającego wynosi ..... km

Oświadczam, że:

- 14. Zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia i nie wnosimy do niego zastrzeżeń,
- 15. Oferowana cena zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia,
- 16. Firma jest płatnikiem VAT o numerze identyfikacyjnym  
NIP .....

h. Wzór porozumienia akceptujemy bez zastrzeżeń i w przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania porozumienia, w miejscu i terminie wykazanym przez zamawiającego.

.....  
(Miejscowość, dnia)

.....  
( podpis osoby uprawnionej)

Znak sprawy.....

Miechów, dnia .....r.

**Oświadczenie**  
**o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**

Nazwa Wykonawcy :.....  
z siedzibą w: kod..... miejscowość.....  
Adres: ul. ....  
Województwo:.....  
REGON..... NIP.....  
Telefon..... fax.....  
e-mail.....

Przystępując do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na zamówienie pn.: „Świadczenie usług schronienia dla osób bezdomnych (kobiet i mężczyzn), których ostatnim miejscem zameldowania jest Gmina Miechów”.

**Oświadczam/y, że Wykonawca spełnia warunki dotyczące:**

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności związanej z przedmiotem zapytania ofertowego, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – Tak/Nie\*
- bycia podmiotem posiadającym cele statutowe obejmujące prowadzenie działalności w zakresie pomocy osobom bezdomnym – Tak/Nie,
- bycia podmiotem wpisanym do rejestru placówek udzielających tymczasowego schronienia prowadzonego przez wojewodę – Tak/Nie,
- posiadania odpowiedniej wiedzy i doświadczenia, niezbędnych do prawidłowego wykonania usługi – Tak/Nie,
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym, niezbędnym do prawidłowej realizacji zamówienia – Tak/Nie,
- dysponowania odpowiednimi osobami, zdolnymi do prawidłowej realizacji zamówienia,
- pozostawania w sytuacji ekonomicznej i finansowej, pozwalającej na prawidłowe wykonanie zamówienia – Tak/Nie,
- spełnienia warunków określonych w opisie przedmiotu zamówienia - Tak/Nie

*\*zaznaczyć odpowiednio do danej części zamówienia*

.....  
(Miejscowość, dnia)

.....  
(podpis osoby uprawnionej)

## POROZUMIENIE

Zawarte w dniu,..... r. , pomiędzy:

Gminą Miechów - Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Miechowie (GOPS),  
NIP: 659-134-45-26, ~~zwanym dalej zamawiającym~~,  
reprezentowanym przez : Kierownika GOPS – Roberta Gądek  
przy kontrasygnacie gł. Księgowego Pani Katarzyny Kmera  
Zwanym dalej Zamawiającym

a

.....  
.....  
.....  
zwanym dalej Wykonawcą , reprezentowanym przez :  
.....

### § 2

#### Przedmiot porozumienia

Przedmiotem porozumienia jest świadczenie przez wykonawcę usług w postaci: schronienia dla osób bezdomnych/ schronienia dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi/ noclegowni /ogrzewalni na rzecz osób bezdomnych, zapewnienie im niezbędnych warunków socjalnych oraz prowadzenie pracy socjalnej. Wykonawca zapewnia miejsce dla bezdomnych w postaci usług określonych w pkt. 1 zapytania ofertowego, dla osób skierowanych przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Miechowie.

### § 3

#### Zasady odpłatności

Strony ustalają następujące zasady odpłatności za pobyt w schronisku:

1. Jeżeli dochód osoby samotnie gospodarującej lub dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty kryterium dochodowego, opłata nie może być wyższa niż 30% dochodu osoby samotnie gospodarującej lub dochodu na osobę w rodzinie osoby skierowanej do schroniska dla osób bezdomnych, a w przypadku schroniska dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi nie może być wyższa niż 50% tego dochodu.
2. W przypadku osoby posiadającej dochód przekraczający kryterium dochodowe określone w ustawie o pomocy społecznej, będą one wносить miesięczną opłatę w wysokości i na zasadach określonych Uchwałą nr XXXVI/556/2018 Rady Miejskiej w Miechowie z dnia 8 lutego 2018 r. w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w schronisku dla osób bezdomnych (Dz. U. Województwa Małopolskiego z dnia 21 lutego 2018 r. poz. 1321), a pozostałą część opłaty za usługi określone w § 2 pokryje GOPS w Miechowie.
3. Odpłatność i jej wysokość bądź brak odpłatności osób bezdomnych za pobyt w schronisku dla osób bezdomnych/schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi, określa indywidualna decyzja administracyjna GOPS.

#### **§ 4**

1. Strony zgodnie ustalają wysokość kosztów dobowego pobytu osoby bezdomnej, za usługi wskazane w § 2 niniejszego porozumienia, następująco:

- ogólny koszt stałych wydatków rzeczowych i osobowych łącznie z 1 ciepłym posiłkiem miesięcznie wynosi ....., słownie ( .....) )
- koszt opłaty za gotowość do przyjęcia do Schronisku wynosi.....1 dzień/miesięcznie, słownie ( .....) )

2. Zamawiający zobowiązuje się do pokrywania kosztów pobytu osób skierowanych wyłącznie na czas rzeczywistego przebywania w placówce.

3. Podstawą rozliczenia finansowego będzie faktura wraz z załączonym zestawieniem imiennym obejmującym ilość osób skierowanych, ilość dni pobytu, kwotę wniesioną przez osobę bezdomną (zgodną z decyzją GOPS) oraz kwotę do zapłaty przez GOPS. Fakturę wraz z rozliczeniem za miesiąc poprzedni należy przedłożyć do 10 dnia następnego miesiąca.

4. Zamawiający zobowiązuje się do przekazywania na konto wykonawcy należnej kwoty za miesiąc poprzedni w terminie 14 dni od dnia otrzymania faktury.

#### **§ 5**

##### **Nadzór nad realizacją umowy**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do bieżącego sprawowania nadzoru na realizacją niniejszej umowy przez upoważnionego do tego pracownika GOPS, a w szczególności do:

1. kontroli dokumentacji przebywających w placówce osób bezdomnych,
2. kontroli warunków socjalno – bytowych osób bezdomnych,
3. merytorycznej kontroli prowadzonej pracy socjalnej z bezdomnymi.

#### **§ 6**

##### **Obowiązki Wykonawcy**

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Prowadzenia pracy socjalnej, w tym motywowania osób bezdomnych do podjęcia zatrudnienia oraz podjęcia terapii odwykowej i samopomocy w przypadkach prawem przewidzianych,
2. zapewnienia bezdomnym 3 posiłków dziennie, w tym 1 ciepłego w miejscu do tego przeznaczonym,
3. zapewnienia ubrania stosownego do pory roku i możliwości wyprania brudnej odzieży,
4. zapewnienia środków higieny osobistej oraz środków opatrunkowych i leków dostępnych bez recepty,
5. zapewnienia mieszkańcom schroniska miejsca do spania oraz dostępu do WC i łazienki,
6. zapewnienia pomocy w załatwianiu spraw urzędowych ukierunkowanych na wzmocnienie aktywności społecznej i uzyskanie samodzielności życiowej,
7. w przypadku schroniska z usługami opiekuńczymi, dodatkowo: zapewnienie pomocy i wsparcia przy wykonywaniu codziennych czynności życiowych (m.in. pomoc w myciu, kąpaniu, ubieraniu, karmieniu lub/i możliwość spożywania posiłków w pokoju, pranie odzieży)
8. współpracy z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Miechowie w zakresie realizacji indywidualnych programów wychodzenia z bezdomności i zawartych kontraktów socjalnych,
9. pisemnego informowania zamawiającego o wydaleniu z placówki z podaniem przyczyny w terminie 4 dni od dnia zdarzenia.

**§ 7**  
**Termin realizacji**

1. Umowa obowiązuje:
  - w przypadku **schroniska dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi**, ogrzewalni lub noclegowni - od dnia zawarcia umowy do 31 grudnia 2022 r.
  - w przypadku **schroniska dla osób bezdomnych** - od dnia 1 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2022 r.
2. Strony mogą rozwiązać porozumienie pisemnie z 2 miesięcznym okresem wypowiedzenia lub za porozumieniem stron.

**§ 8**  
**Kary umowne**

1. Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego odstąpić od wykonania zamówienia, jak również zmienić jego zakresu.
2. W przypadku gdy Wykonawca w czasie obowiązywania niniejszej umowy przestanie świadczyć usługi w niej określone to Zamawiający będzie uprawniony do naliczania kar umownych w wysokości 0,1 % kwoty, o której mowa w § 4 niniejszej umowy za każdy dzień przerwy w świadczeniu usług.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn zależnych od Wykonawcy Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia umownego określonego w § 4 niniejszej umowy, pomniejszonego o kwotę wypłaconego wynagrodzenia za zrealizowaną część zamówienia.
4. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych.

**§ 9**  
**Odstąpienie od umowy**

W przypadku stwierdzenia, iż Wykonawca narusza postanowienia niniejszej umowy, a w szczególności nienależyście wykonuje usługi, o których mowa w § 6 niniejszej umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy z prawem naliczenia kar umownych za odstąpienie od umowy, wskazanych w § 8 ust. 3 umowy.

**§10**  
**Postanowienia końcowe**

1. Wszystkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie sprawy nieuregulowane niniejszą umową podlegają przepisom kodeksu cywilnego oraz ustawy o pomocy społecznej.
3. Wszelkie spory podlegają rozpatrzeniu przez sąd właściwy dla siedziby zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....  
ZAMAWIAJĄCY

.....  
WYKONAWCA